



INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR GRADO CEREMONIA SOLEMNE O VENTANILLA POSGRADO - SEDE REGIONAL

Estimado/a Estudiante de Posgrado Sede Regional:

Para postularse como candidato a grado, usted debe cumplir con **el total de requisitos exigidos en la resolución** del Programa Académico al que pertenece, incluyendo los créditos en idioma extranjero (o Proficiencia).

Si cuenta con todos los Requisitos Académicos, presente los siguientes documentos en la Secretaría Académica correspondiente:

- 1. Formato Solicitud de Grado** vigente (debidamente diligenciado y firmado).
- 2. Formato Solicitud Paz y Salvos Candidatos a Grado**, vigente (debe tramitarse en el mismo periodo en que se solicita el grado) y estar debidamente diligenciado y sellado por cada una de las dependencias que allí se indican.
- 3. Consignaciones originales de pago de los Derechos de Grado vigentes y de estampillas.** Confirme los valores a pagar en: <http://registro.univalle.edu.co/posgrado-grados>
- 4. Formato Solicitud de Carné de Graduado**, debidamente diligenciado, con fotografía frontal, fondo color blanco, tamaño 3x4 cm, en perfecto estado. Este punto es opcional para quienes lo deseen.
- 5. Fotocopia del Documento de Identidad vigente**, ampliado al 150%, por ambos lados y en una misma hoja.
- 6. Cada Secretaría Académica** puede establecer documentos adicionales para sus verificaciones internas.

IMPORTANTE

- Para la expedición del diploma, la Universidad toma en cuenta únicamente la información consignada en el documento de identidad del titular, en lo referente a tildes o caracteres especiales (Cédula de Ciudadanía para colombianos y Pasaporte para extranjeros).
- Los nombres y apellidos del diploma o Acta de Pregrado deben coincidir con los registrados en el documento de identidad.

Sugerimos revisar detalladamente su Acta y/o Diploma y anexarlo a la documentación requerida. Los estudiantes graduados de Pregrado en la Universidad del Valle no deben presentar fotocopia del Diploma o Acta Profesional.

- Los diplomas o actas de Educación Superior deben contener número de identificación (Decreto 2725).
- Si usted ha realizado alguna modificación a su (s) nombre (s), apellido (s) o número de identificación, debe presentar los siguientes documentos que soportan dicho cambio, en los cuales debe figurar la información actualizada:

- a) Fotocopia de Escritura Pública
- b) Registro Civil
- c) Documento de identidad
- d) Diploma o Acta de Bachiller

La consulta de los Candidatos a Grado aprobados puede realizarse aproximadamente diez días antes de la fecha de grado, en la página <http://registro.univalle.edu.co/>, con el número de documento de identidad.

Verifique en ese listado la correcta escritura de sus nombres, apellidos y número de identificación, de acuerdo al documento de identidad que presentó.

GRADO SOLEMNE – INFORMACIÓN LOGÍSTICA

Es importante que esté en contacto con la Secretaría Académica de la Sede Regional, para que sea informado, de la fecha, hora y lugar de la ceremonia.

Los formatos los podrá encontrar en <http://registro.univalle.edu.co/formatos/index.html>, opción Grados.

***Email: grados@correounivalle.edu.co
División de Admisión de y Registro Académico
Primer Piso – Edificio 301 Administración Central
Ciudad Universitaria - Meléndez***