



Proceso de Matrícula de Asignaturas en Otra Sede - Estudiantes de Sedes Regionales - Junio - Octubre 2020				
Etapa	Actividad	Responsable	Fecha	Tiempo
1	Registrar la solicitud de cupo en otra sede regional en el aplicativo web - SIA	Estudiante	2 al 5 de junio	Semana de Matrícula Académica
2	Remitir el consolidado de solicitudes al Programa Académico	Secretaría Académica	hasta el 9 de junio	Primera Semana de Clase
3	Revisar requisitos y gestionar cupos ante Sede Destino	Programa Académico	hasta el 12 de junio	
4	Registrar aprobación de solicitudes en el aplicativo web - SIA	Secretaría Académica	hasta el 3 de julio	Cuarta Semana de Clase
5	Registrar solicitudes aprobadas en el Sistema de Registro Académico - SRA	Registro Académico	hasta 17 de julio	Sexta Semana de Clase
6	Verificar la matrícula - Imprimir el Tabulado	Estudiante	18 de julio	
7	Registrar la solicitud de cancelación de asignaturas matriculadas en otra sede regional en el aplicativo web - SIA	Estudiante	23 y 24 de julio	Séptima Semana de Clase
8	Registro de cancelación de asignaturas matriculadas en otra sede regional en el Sistema de Registro Académico - SRA	Registro Académico	hasta el 31 de julio	Octava Semana de Clase
9	Verificación de cancelación de asignaturas matriculadas en otra sede regional - Imprimir el Tabulado	Estudiante	A partir del 3 de agosto	Novena Semana de Clase

Nota:

Para el período junio - octubre 2020, solo se recibirán solicitudes para cursar asignaturas entre sedes regionales. No se aceptarán solicitudes para la sede cali, ya que manejará otro calendario académico.